

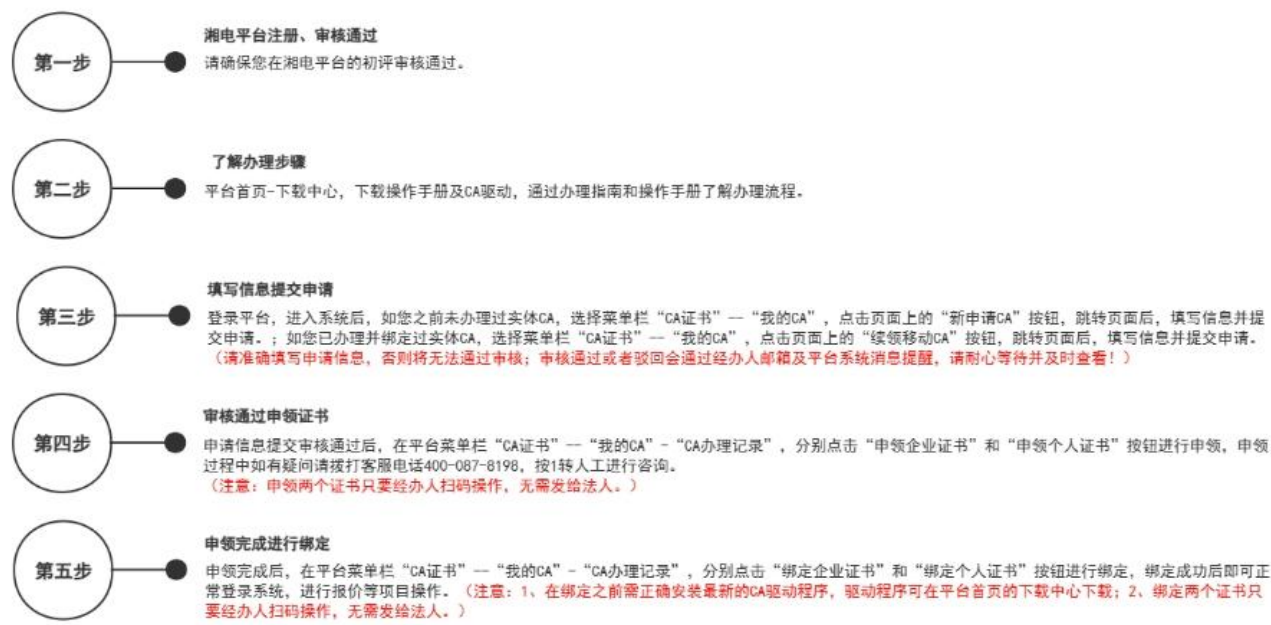
湘电平台移动 CA 数字证书及电子签章申请操作手册

目录

一、 移动 CA 证书申领	2
（一）、流程概览	2
（二）、提交申请	2
（三）、申领证书	4
1、申领注意事项	4
2、申领企业证书	5
3、申领个人证书	13
二、 CA 证书驱动安装	15
（一）、安装注意事项	15
（二）、驱动安装步骤	15
三、 移动 CA 证书绑定	17
（一）、绑定注意事项	17
（二）、绑定企业证书	17
（三）、绑定个人证书	19
四、 移动 CA 证书签章管理	20
（一）、印章管理	20
（二）、盖章管理	21
（三）、密码管理	22
五、移动 CA 证书成员管理	23
六、移动 CA 证书续费	23
七、证书办理客服电话	24

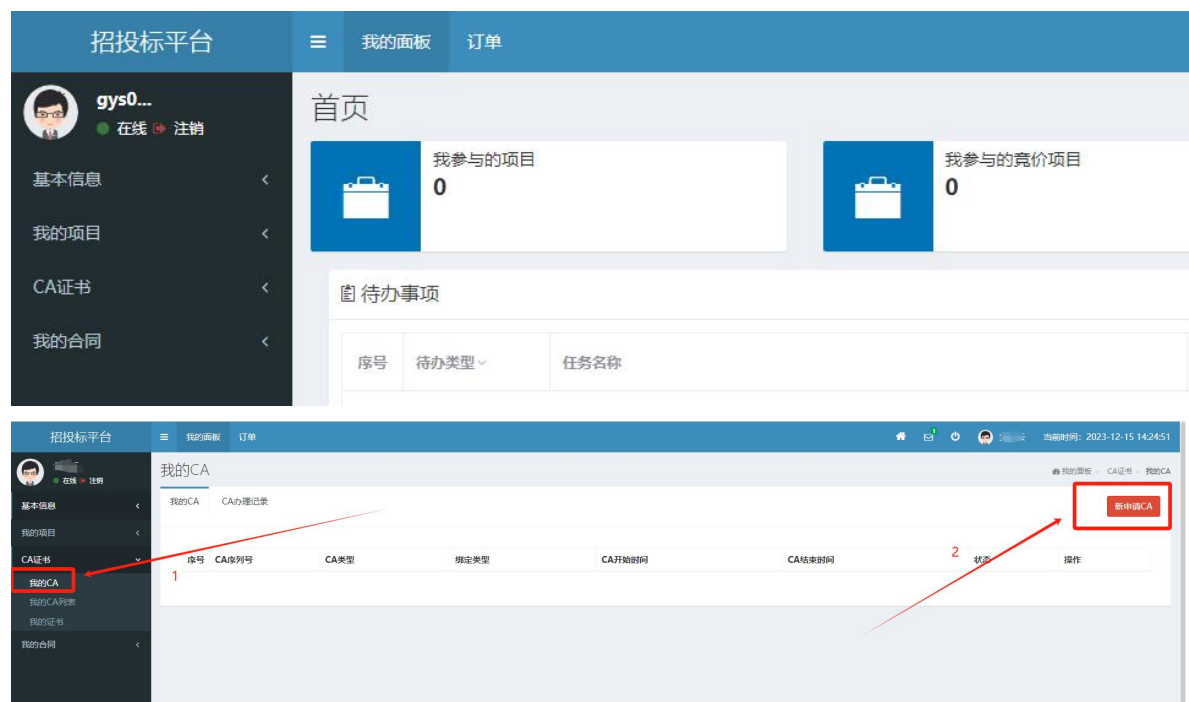
一、移动 CA 证书申领

(一)、流程概览



(二)、提交申请

1、新注册的供应商和之前办理过单次证书的供应商，登录平台、进入系统后，在界面菜单栏 CA 证书-我的 CA，点击【新申请 CA】



2、之前办理过实体 CA 年标证书且证书未过期的供应商，在界面菜单栏 CA 证书-我的 CA，点击【续

领移动 CA 证书】



我的CA

新申请

请确保所填信息准确且有效，否则CA证书无法正常办理。CA及电子签章办理咨询电话：
手机：18973110697 QQ：3295287106 许工
电话：0731-85537568 QQ：861554393 刘工

办理CA

* 申请类型 新申请

* 申请类别 ☒ 按次 ☐ 按年

* 申请次数 1

公司资料

* 单位名称

* 统一社会信用代码

* 法定代表人

* 身份证号码

* 经办人

* 身份证号码

* 通讯地址

* 经办人联系电话

所需资料

* 银行对公转账回执文件 银行对公转账回执一份； [上传文件](#)

缴费信息：第三方服务商

公司名称 长沙瑞财信息科技有限公司

开户行 长沙银行股份有限公司环保支行

缴费账号 8001 5797 3508 017

序号	缴费内容	新购买 (元)	更新 (续费)	备注
1	年度投标人网费 (不限次)	1060元/年	1000元/年	CA证书到期按新购买缴费
2	单次投标人网费 (单个项目)	660元/次	600元/次	

[提交申请](#) [返回](#)

温馨提示：提交之前，请检查“公司资料”中所包含的信息真实、准确，信息有误将会影响证书办理。

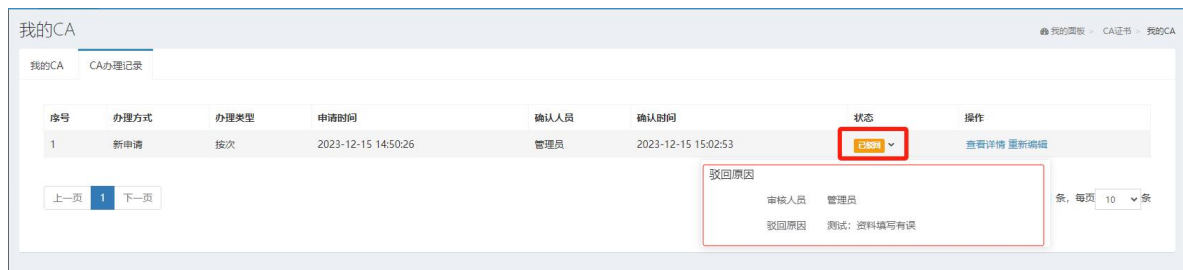
申请提交后，点击【CA 办理记录】，查看 CA 申请记录，等待管理人员审核，管理人员确认后会以邮箱和系统消息提醒，请注意查收。



【**审核通过**】管理人员审核通过后，状态显示“已确认资料，未申领证书”，在操作栏中显示“申领企业证书”、“申领个人证书”。



【**审核驳回**】管理人员审核驳回后，在“CA 办理记录”中，状态显示“已驳回”，点击后面的三角形，查看驳回原因；点击操作列表中的“重新编辑”重新提交，等待管理人员审核。



(三)、申领证书

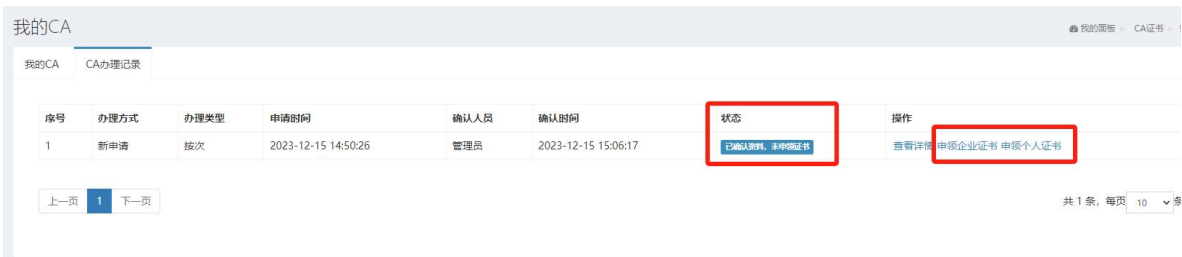
1、申领注意事项

★提交申请通过之后，申领企业证书和个人证书没有先后顺序之分。

★申领企业证书的扫码人员与平台登录扫码、签章扫码的人员为同一人，为后期操作方便，请谨慎选择申领人员；证书申领成功后，绑定在申领人员名下，无法转移给其他人员。

2、申领企业证书

点击操作栏中“申领企业证书”，弹出如下窗口，使用支付宝、微信或 e 签宝 APP 扫一扫，打开“e 签盾”小程序。



实名认证后；如图弹出“是否创建或加入企业”，点击确定。



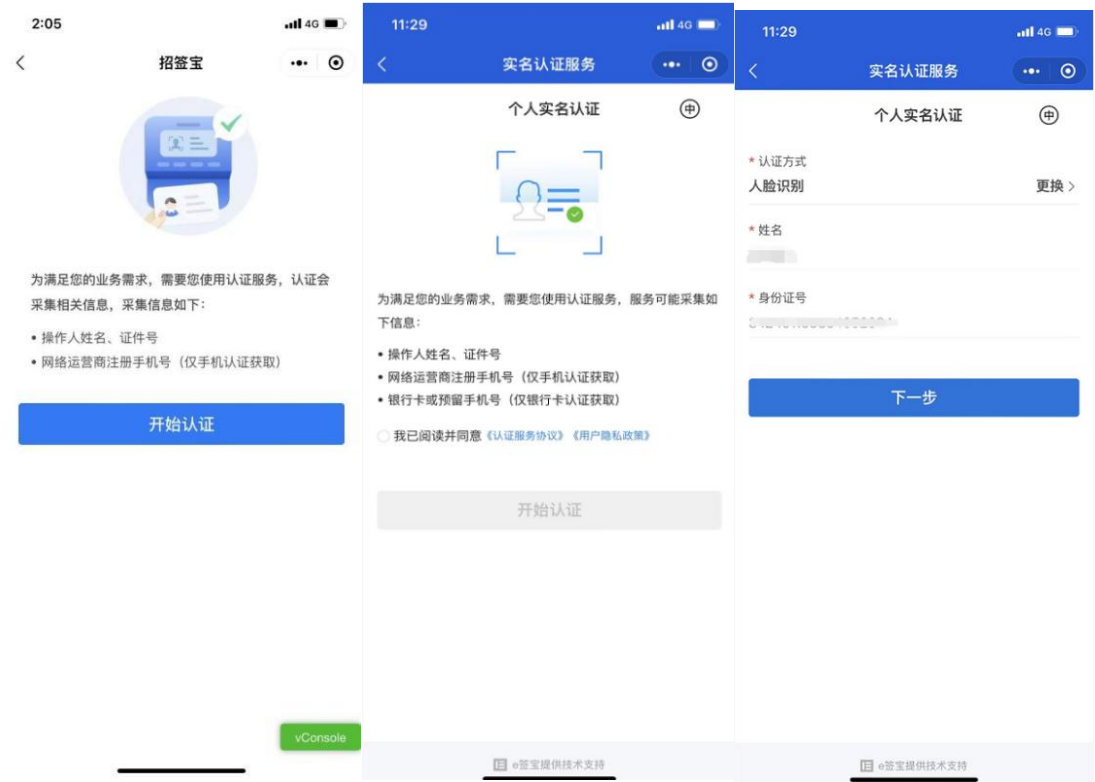
确认组织名称后点击“下一步”



请先仔细阅读《e 签宝服务协议》《隐私政策》后，点击“确认”



确认后需要进行认证：点击“开始认证”





个人人脸识别认证后进行企业认证，确认《隐私保护协议》，点击“同意并继续”，输入企业信息后点击“同意并继续”



企业实名认证有三种认证方式，方式一：法定代表人认证；方式二：对公打款认证；方式三：授权书认证。【注意：方式一和方式三涉及法人本人操作，如果不方便，可以选择对公打款的方式进行】

方式一：法定代表人认证

方式二：对公打款认证

对公打款有两种方式，一是公司出账（公司作为付款方），二是公司入账（公司作为接收方）。

公司出账：由公司向系统打款认证。

公司入账：确认组织机构名称，输入组织机构名称、企业对公账户和开户银行，由系统向公司转账。

请注意：小额转账可能会没有短信提醒，需到网上银行查账，输入准确金额后通过认证。

实名认证服务

组织机构实名认证

办理人认证 组织信息核验 对公打款认证 完成

* 组织类型 ⑦

企业 个体工商户 其他

* 认证方式 ⑦

对公打款认证 更换 >

* 企业名称

天下

* 统一社会信用代码或工商注册号

913502005562199808 示例 >

* 法定代表人名称

张三

法定代表人证件类型

身份证

法定代表人证件号

请输入法定代表人证件号

确认

方式三：授权书认证

实名认证服务

组织机构实名认证

办理人认证 组织信息核验 授权书认证 完成

* 组织类型 ⑦

企业 个体工商户 其他

* 认证方式 ⑦

授权书认证 更换 >

* 企业名称

天下

* 统一社会信用代码或工商注册号

913502005562199808 示例 >

* 法定代表人名称

张三

* 法定代表人证件类型

身份证

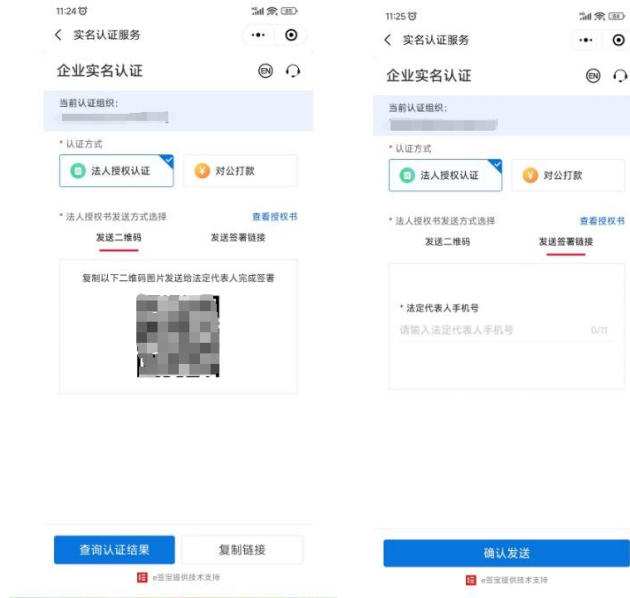
* 法定代表人证件号

请输入法定代表人证件号

确认

授权书认证有“发送二维码”和“发送签署链接”两种方式

- 1 “发送二维码” 长按二维码转发或保存后发送给法人认证，如下图左
- 2 “发送签署链接” 需要输入法人的手机号码，会发送消息到法人手机上，如下图右

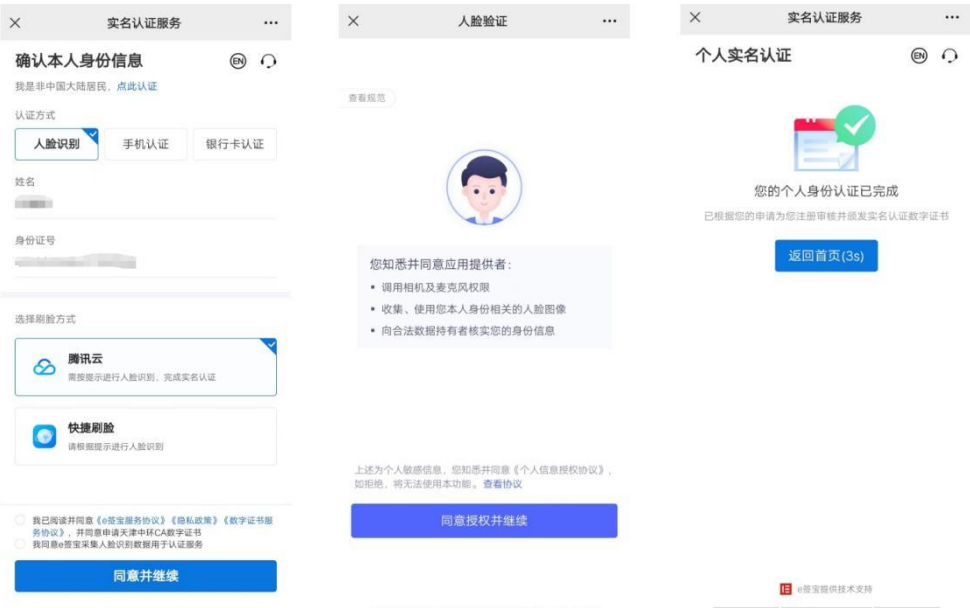


法人授权操作：

法人收到认证消息打开授权委托书，确认信息无误后点击“任意位置盖章”，点击“手绘签名”，完成签名后在“个人章”中显示，点击完成的签名签署后，点击“提交签署”。



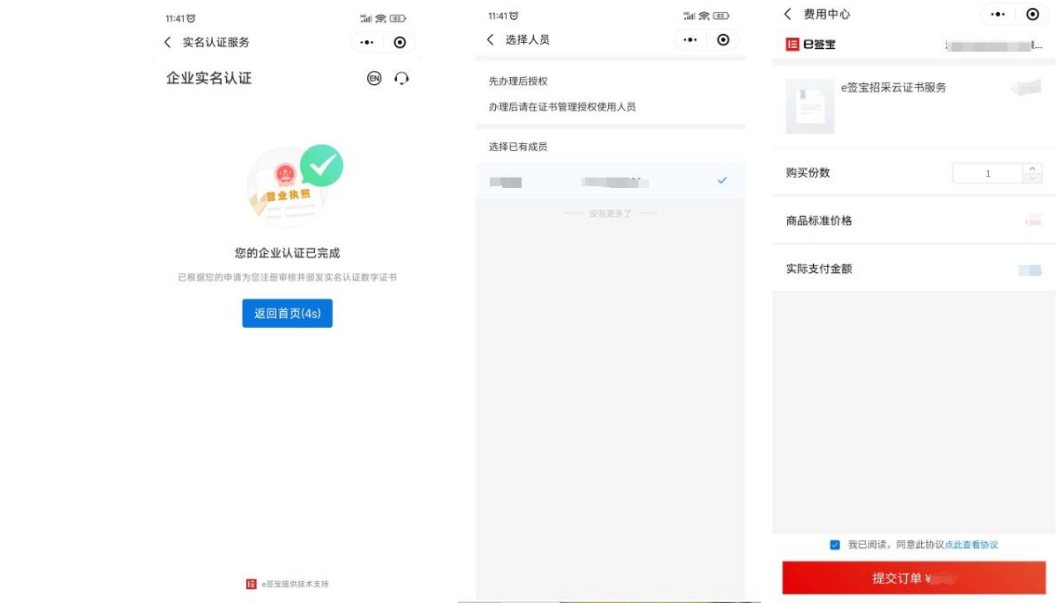
提交签署后还需进行身份验证，如下图，身份验证成功后点击“返回首页”



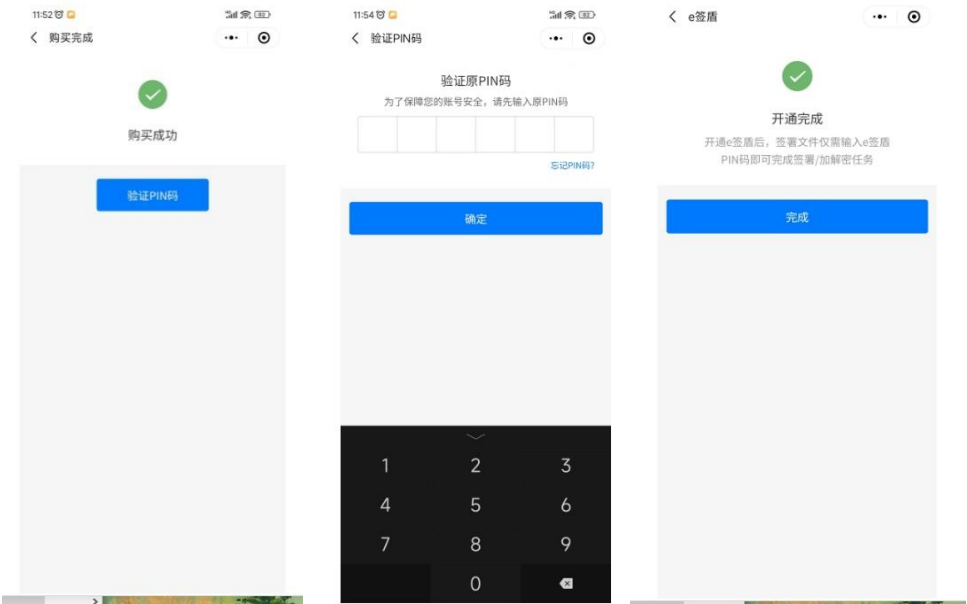
返回后可以查看法定代表人授权委托书已完成，点击白色向上箭头查看时间流程详情



企业实名认证成功后提示如下图，点击“返回首页”；选择人员购买服务证书

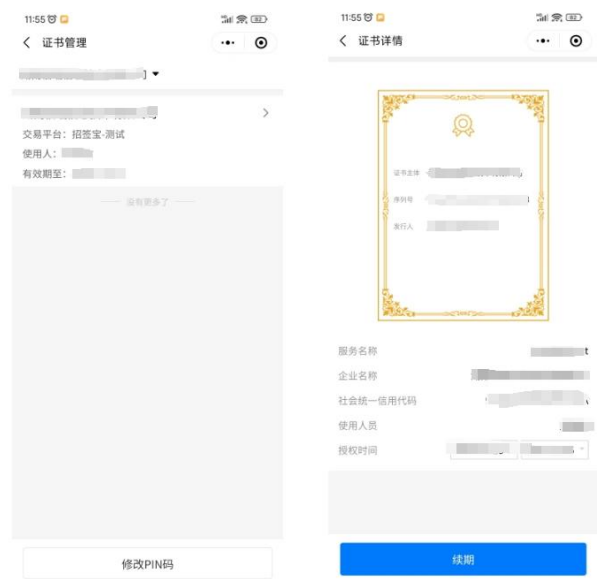


购买成功后点击“验证 PIN 码”，输入 PIN 码后点击“确定”



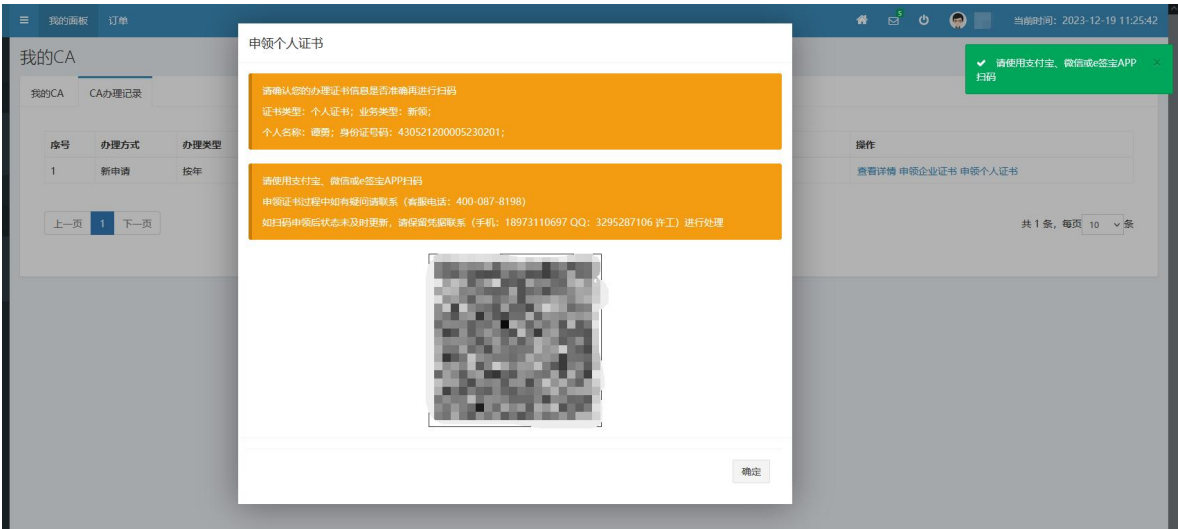
注意：在申领证书的过程中设置的 PIN 码请牢记，后续签章密码也是此 PIN 码。在 e 签章的“证书管理”处，可进行 PIN 码的修改。

申领成功的证书在 e 签盾-证书管理处可以查看证书详情。



3、申领个人证书

企业证书申领完成后，回到湘电采购平台，点击操作栏中“申领个人证书”，弹出如下窗口。



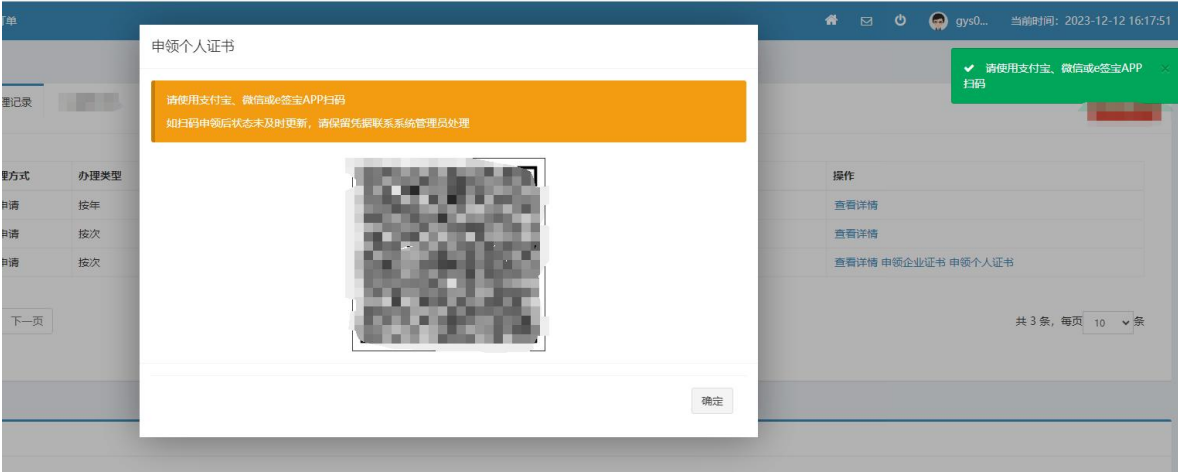
使用支付宝、微信或 e 签宝 APP 扫码处理后，打开“e 签盾”小程序；如下图，点击“同意”；勾选“我已阅读并同意《e 签宝服务协议》《隐私政策》”，点击“获取手机号”；



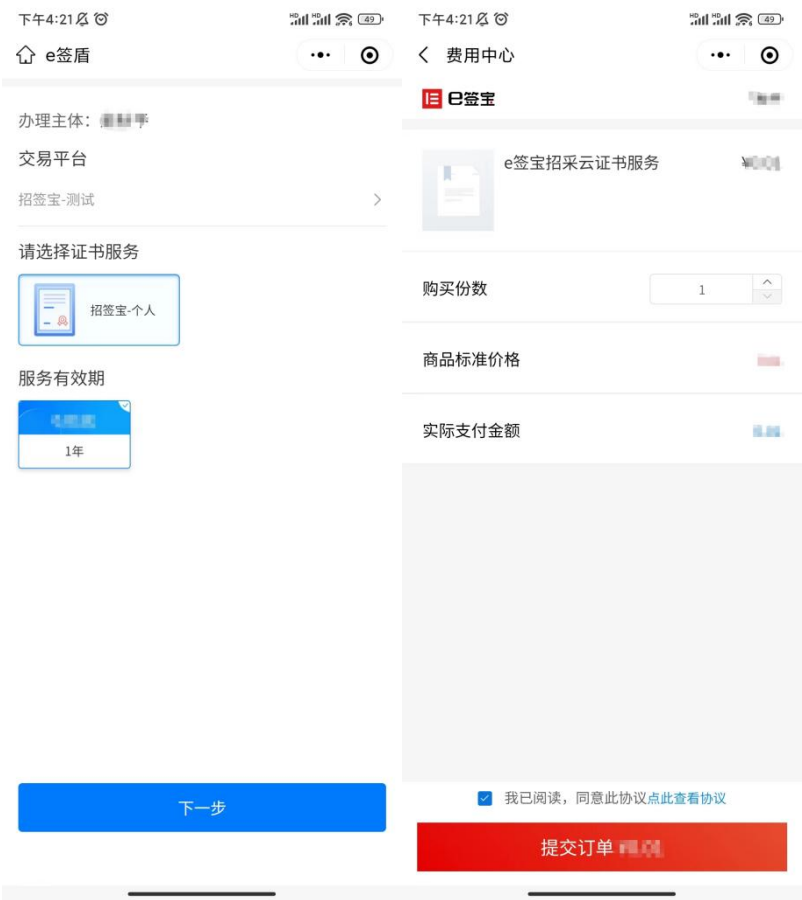
获取手机号后，此页面进行个人实名认证；完成后的如下图所示



回到湘电电子采购平台，再次扫描“申领个人证书”二维码



进入如下界面，按流程操作，完成即可。



两个证书均申领成功后，采购平台上的操作状态会变更为“绑定企业证书”、“绑定个人证书”。

二、CA 证书驱动安装

（一）、安装注意事项

- 1、驱动安装包在湘电平台的下载中心下载！
- 2、安装前请先关闭 360 卫士、杀毒软件、电脑管家，否则可能会导致安装失败！
- 3、安装前请关闭 word、office、WPS 等办公软件和浏览器，否则可能会导致安装失败！
- 4、安装过程中一定要同意浏览器加载数字证书助手控件！

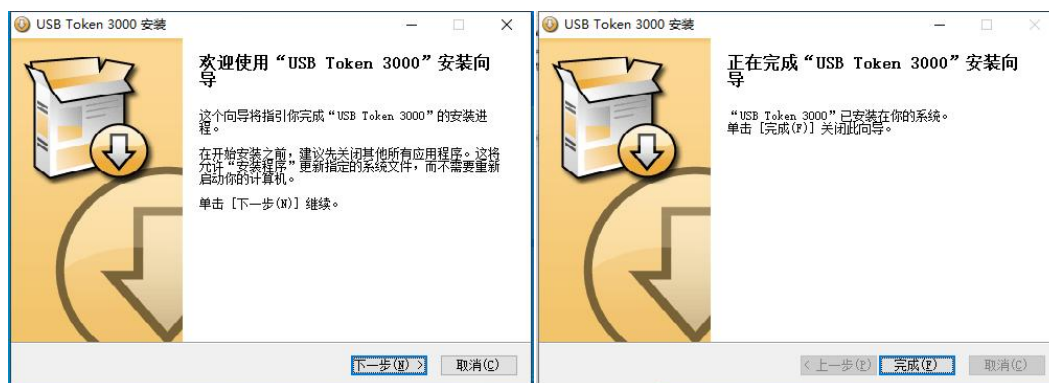
（二）、驱动安装步骤

打开压缩包中的文件夹“iSignature 签章软件”，请执行下列操作：

双击运行应用程序【Installer.exe】

名称	修改日期	类型	大小
Installer.exe	2022-1-28 11:19	应用程序	6,707 KB
iSignatureHARD.zip	2021-12-31 11:25	WinRAR ZIP 压缩...	9,120 KB
iSignatureHOME.zip	2022-3-17 15:55	WinRAR ZIP 压缩...	19,059 KB
iSignatureKCS.zip	2022-7-13 10:45	WinRAR ZIP 压缩...	2,410 KB
iSignatureMAIN.zip	2023-12-13 13:55	WinRAR ZIP 压缩...	19,561 KB
iSignatureMAIN2.zip	2023-12-18 14:19	WinRAR ZIP 压缩...	32,253 KB
iSignatureMAIN4.zip	2023-12-18 14:20	WinRAR ZIP 压缩...	3 KB
iSignatureMW.zip	2022-9-22 12:59	WinRAR ZIP 压缩...	2,641 KB
iSignatureOTHER.zip	2023-12-18 18:47	WinRAR ZIP 压缩...	10,252 KB
iSignaturePDF2018.zip	2023-12-18 16:39	WinRAR ZIP 压缩...	31,269 KB
Setup.mss	2023-12-13 14:00	MSS 文件	11 KB

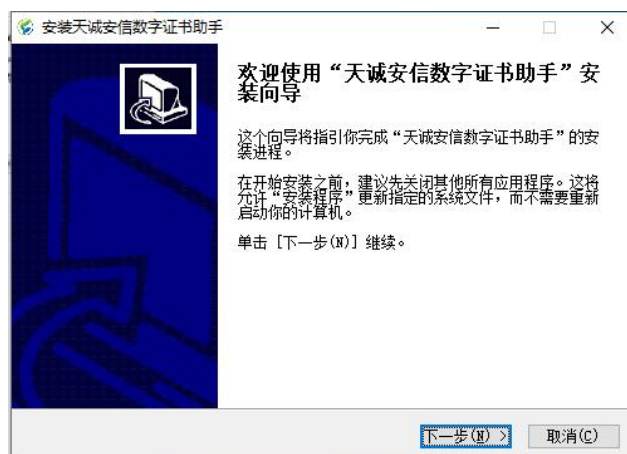
安装“USB Token 3000”，点击下一步，直至完成。



（如果电脑已安装了 USB Token 3000，提示是否要移除，选择“否”）



安装“天诚安信数字证书助手”，点击下一步，直至完成。



安装完成后，电脑桌面图标如下：



或者



打开 e 签宝，点击组件服务，显示“组件服务状态：运行中”，则代表软件安装成功。



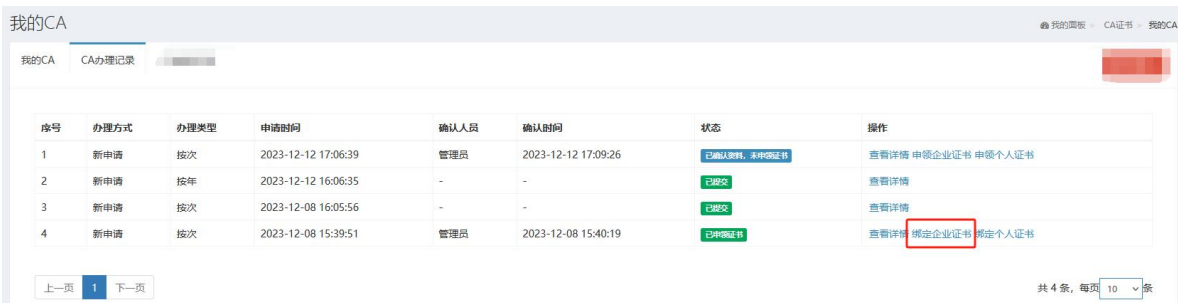
三、移动 CA 证书绑定

（一）、绑定注意事项

1. 在申领证书时由谁扫的申领二维码，那么对应的，绑定证书的二维码就由同一人来扫。
2. 绑定证书之前，需要先安装最新的证书驱动。驱动安装步骤见上述第二点。

（二）、绑定企业证书

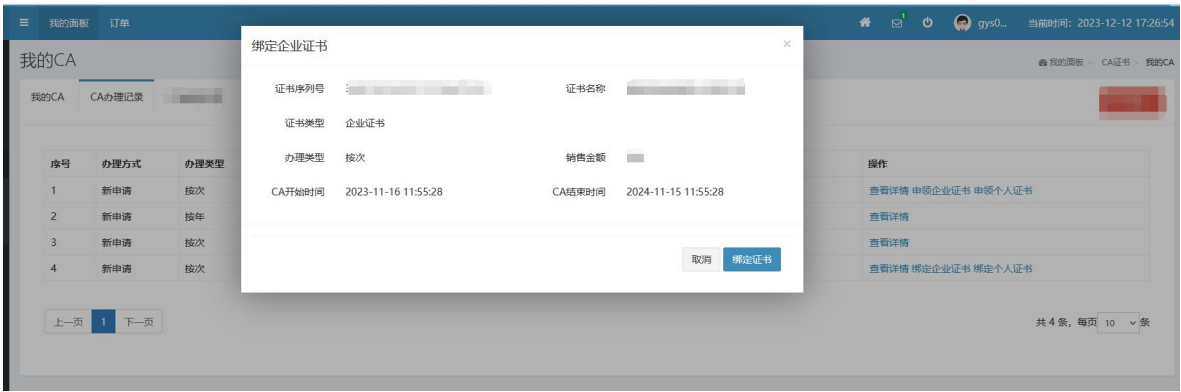
在平台 CA 证书-我的 CA-CA 办理记录，操作栏中点击“绑定企业证书”



经办人使用支付宝、微信或 e 签宝 APP 扫码，打开“e 签盾”小程序，选择主体时点击公司名字，输入 PIN 码，授权登录。

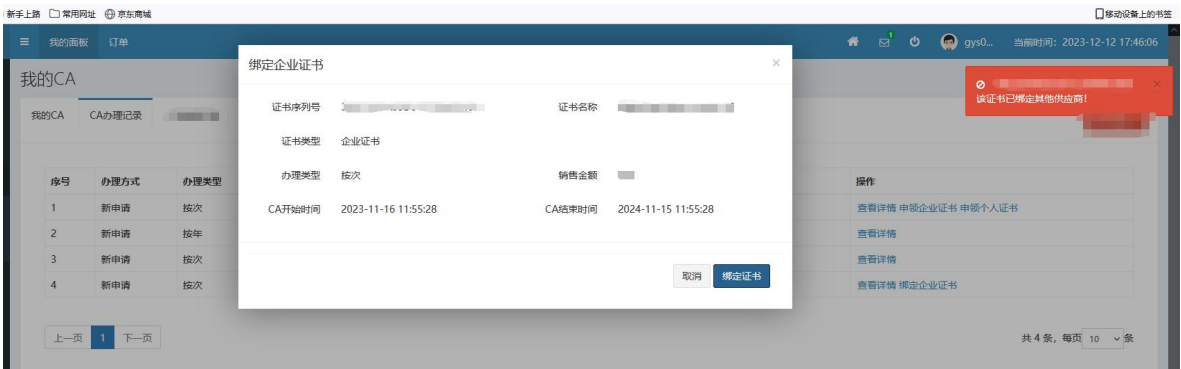


手机授权通过后，在湘电平台上会跳出操作界面，点击绑定证书，绑定成功后，在 CA 办理记录的界面，“绑定企业证书”的按钮会消失。



点

企业证书只能绑定一个账户，若是重复绑定则提示已绑定。



（三）、绑定个人证书

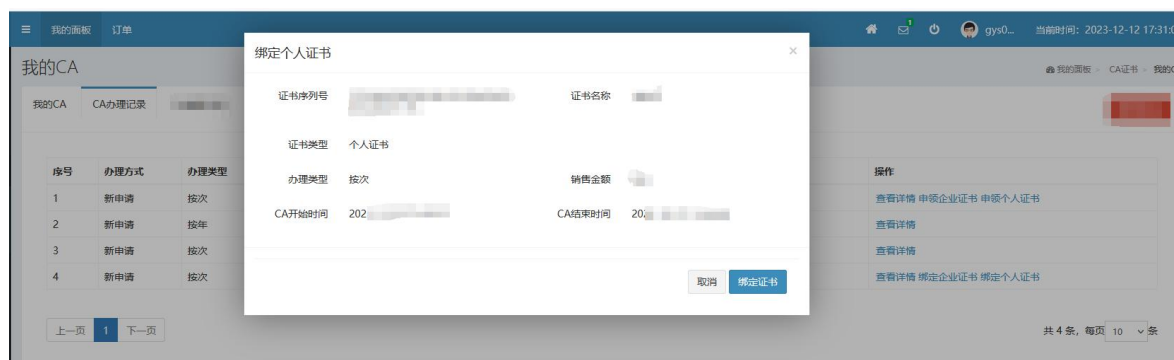
在平台 CA 证书-我的 CA-CA 办理记录，操作栏中点击“绑定个人证书”



经办人使用支付宝、微信或 e 签宝 APP 扫码处理后，打开“e 签盾”小程序，选择主体时点击**个人姓名**，输入 PIN 码，授权登录。



手机授权通过后，在湘电平台上会跳出操作界面，点击绑定证书，绑定成功后，在 CA 办理记录的界面，“绑定个人证书”的按钮会消失。

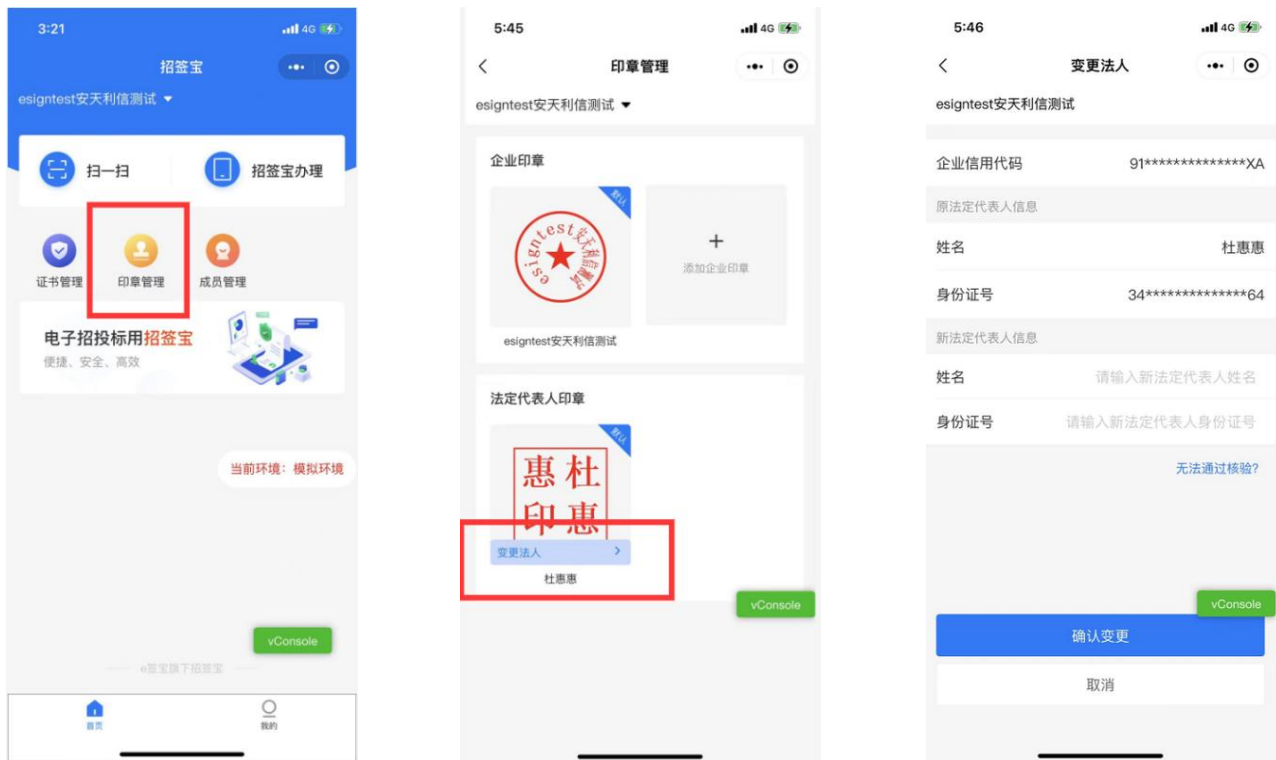


完成企业证书和个人证书绑定后，在 CA 证书-我的 CA-CA 办理记录中查看，状态显示为“已绑定证书”，则代表移动 CA 办理成功，可进行项目报价等操作。

四、移动 CA 证书签章管理

（一）、印章管理

1、打开微信或者支付宝小程序 e 签盾，在“印章管理”中展示用户的企业公章、法人章，企业管理员可以在印章管理中对企业公章、法人章进行管理，变更法人和企业信息可重新生成印章。

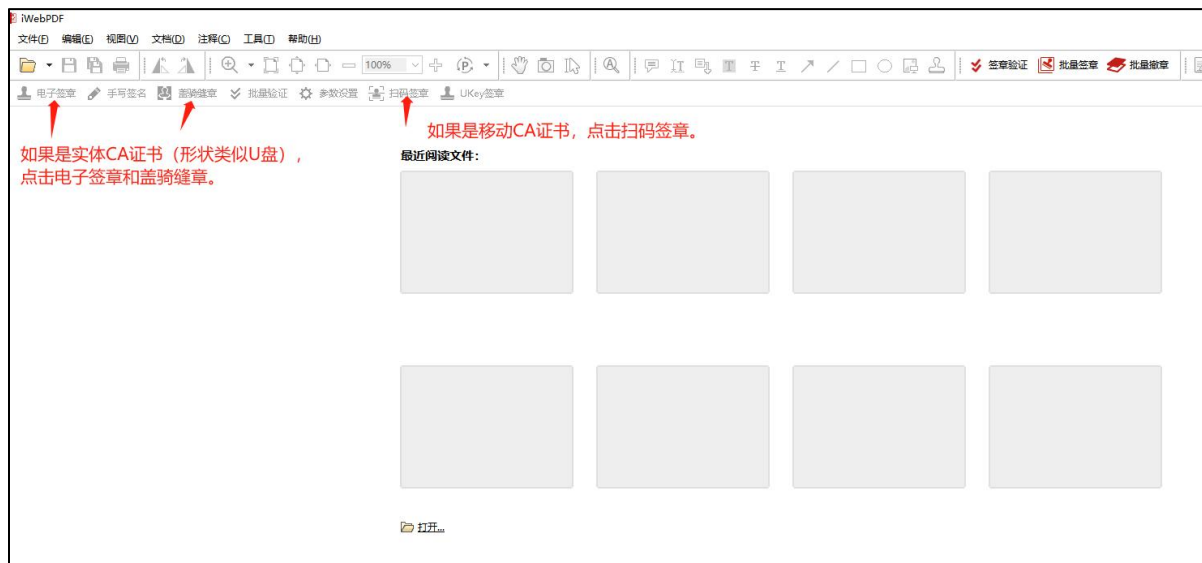


3、企业管理员可根据自身需求自定义印章，可选择添加印章的方式（模板印章/本地上传图片章），可自定义印章名称，选择印章的演示、颜色等。

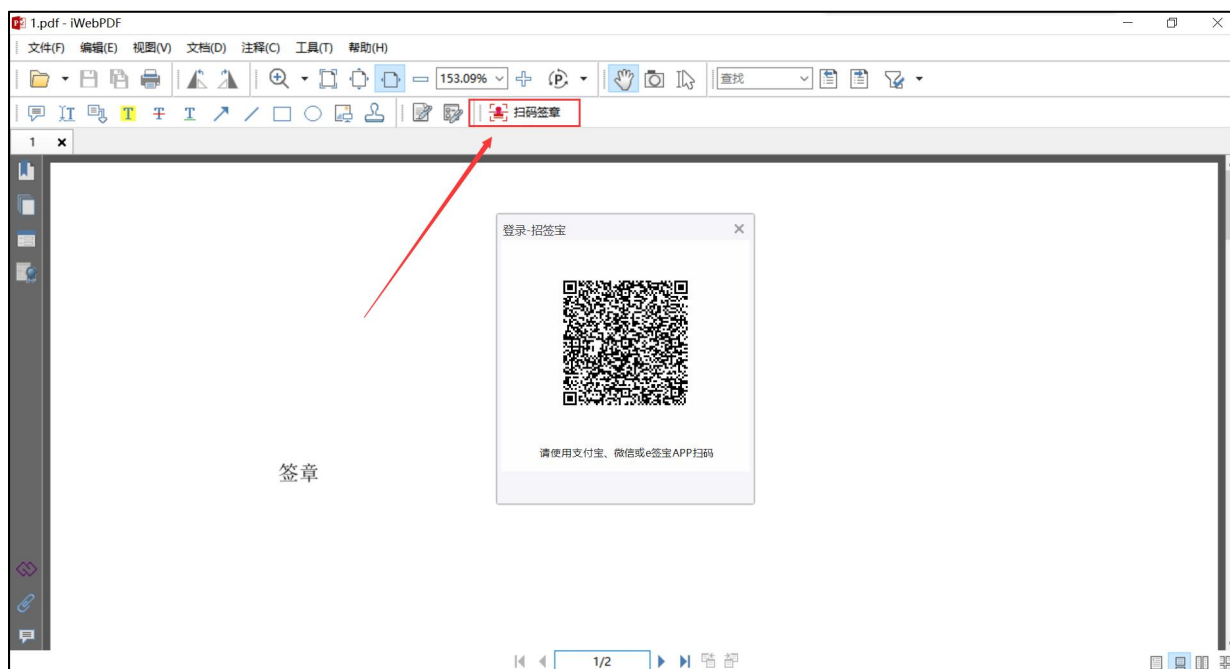


(二)、盖章管理

1、系统平台中打开盖章文档，点击扫码签章按钮



2、弹出二维码后拿手机微信或支付宝扫一扫



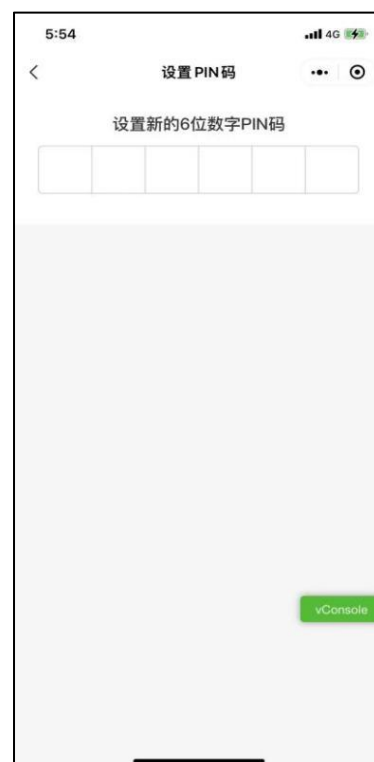
3、输入 PIN 码，验证密码成功后弹出印章框；选择定位模式：鼠标定位连续签章、鼠标一次定位签章、鼠标定位连续多页签章、鼠标定位连续签章、关键字签章、骑缝章等。



4、加盖印章方式选择后，点击对应盖章位置盖章，完成盖章操作。

（三）、密码管理

- 1、使用人首次开通购买服务设置 6 位数字的 PIN 码，即为签章密码。
- 2、使用过程中忘记 PIN 码，在“证书管理”处，点击“忘记 PIN 码”，进行身份验证后设置新的 6 位数字 PIN 码。



五、移动 CA 证书成员管理

（一）、首次注册 e 签盾的用户，创建并完成企业主体认证的用户默认为企业管理员。管理员在小程序“e 签盾”里面的“成员管理”，支持新增授权企业成员、企业成员管理（查看、删除）。

（二）、当列表里的使用成员出现人事变动如离职、工作调动等情况，管理员需及时进行删除或调整角色权限。

（三）、当管理员出现人事变动如离职、工作调动等情况，公司需及时任命新的管理员，原来的管理员在人事变动完成之前将管理员权限转让。新的管理员再根据具体情况在成员管理进行成员删除或角色权限调整等操作。

（四）、管理员在人事变动前未进行权限转让，后续又联系不上的，当前经办人在手机上下载安装 APP-e 签宝并登录，在界面右下角的“企业”，点击“添加企业”-“找回企业”进行操作。（注意：公司是否存在更名的情况，如果有，要输入更名前的名称。）

（五）、管理员权限涉及到移动 CA 证书签章权限和签章密码的使用，因此建议公司对管理员角色、签章权限和签章密码进行统一管理。

六、移动 CA 证书续费

在证书到期前一个月内，在 CA 证书—我的 CA—CA 办理记录中，点击【证书续费申请】即可办理。

招投标平台

我的CA

CA办理记录

3. 点击CA办理记录

序号	办理方式	办理类型	申请时间	确认人员	确认时间	状态	操作
1	更新CA	按次	2023-12-13 17:38:30	管理员	2023-12-13 17:38:50	已确认申请, 未审核证书	查看详情 续期企业证书
2	新申请	按次	2023-12-13 17:08:59	管理员	2023-12-13 17:09:50	已确认申请, 未审核证书	查看详情 申领企业证书 申领个人证书
3	新申请	按次	2023-12-13 16:51:15	管理员	2023-12-13 16:53:26	已确认申请, 未审核证书	查看详情 申领企业证书 申领个人证书
4	新申请	按次	2023-12-12 17:06:39	管理员	2023-12-12 17:09:26	已确认申请, 未审核证书	查看详情 申领企业证书 申领个人证书
5	新申请	按次	2023-12-08 15:39:51	管理员	2023-12-08 15:40:19	已审核证书	查看详情 证书续费申请

4. 点击证书续费申请

共 5 条, 每页 10 条

湖南银保监局数据截止有效。否则CA证书无法注册办理。CA及电子签章办理咨询电话：
手机：18973110697 QQ：3295287106 许工
电话：0731-85537568 QQ：861554393 刘工

办理CA

申请类型

默认CA

申请类别

☒ 初次

☐ 续年

申请次数

1

公司资料

单位名称

测试

统一社会信用代码

测试

法定代表人

测试

身份证号码

测试

经办人

测试

身份证号码

1

通讯地址

测试

经办人联系电话

测试

所需资料

银行对公转账回执文件

银行对公转账回执一份（补缴200元费用）

上传文件

缴费信息：第三方服务商

公司名称

长沙湘财信息科技有限公司

开户行

长沙银行股份有限公司环保支行

惠惠账号

8001 5797 3508 017

收费信息

序号	缴费内容	加购买（元）	更新（续费）	备注
1	年度投保入网费（不限次）	1060元/年	1000元/年	CA证书到期后重新购买缴费
2	单次投保入网费（单个项目）	660元/次	600元/次	

提交申请

返回

提示

您有3条未读消息，请点击阅读

七、证书办理客服电话

（一）、申领证书过程中如有疑问请联系 e 签盾客服电话：400-087-8198，按 1 再按 1，直接说“转人工”，人工接通后再进行咨询。

（二）、证书申领成功后，若平台上操作的状态未及时更新，请保留凭据联系客服人员进行处理。

（许工 手机：18973110697 QQ：3295287106 刘工 电话：0731-85537568 QQ：2997324247）

（三）、在办理及使用的过程中产生的相关问题，请参考《湘电平台移动 CA 证书办理、使用答疑》文档。